

# Извещение

## о проведении запроса котировок

на изготовление подарочного издания

Номер  
извещения: 000089

Краткое  
наименование  
предмета  
закупки: Изготовление подарочного издания

Способ  
определения  
Исполнителя: Запрос котировок

Запрос котировок  
будет размещен в  
сети Интернет по  
следующему  
адресу: <http://www.rscf.ru>

### Заказчик

Наименование: Российский научный фонд

Место  
нахождения: Российская Федерация, г. Москва, ул. Солянка, д.12-14, строение 3

Почтовый адрес: Российская Федерация, 109992, ГСП-2 Москва, ул. Солянка, д.14,  
строение 3

### Контактная информация

*Закупка осуществляется Заказчиком*

Адрес  
электронной  
почты: [alikhodgina@rscf.ru](mailto:alikhodgina@rscf.ru)

Телефон: +7 (499) 606-02-07

Факс: +7 (499) 606-02-12

Контактное лицо: Алиходжина Алсу Вядутовна

### Предмет Договора

Полное  
наименование: Изготовление подарочного издания

запроса  
котировок  
(предмет  
договора):

Объем оказываемых услуг В соответствии с извещением о закупке.

### **Срок оказания услуг**

Срок оказания услуг: В течение 58 рабочих дней с момента заключения Договора.

**Начальная (максимальная) цена договора:** 609 067 (Шестьсот девять тысяч шестьдесят семь) рублей 00 копеек, в т.ч. НДС 20% -101 511,17 руб. Российский рубль.

В начальную (максимальную) цену договора включена стоимость оказания услуг по изготовлению тиража книги, применяемых материалов, доставка готовой продукции по адресу Заказчика и налоги, сборы, взимаемые на территории РФ.

**Источник финансирования** Собственные средства Российского научного фонда

Срок и условия оплаты оказания услуг: Заказчик перечисляет оплату на расчетный счет Исполнителя поэтапно, в соответствии с условиями Договора.

### **Особенности закупки**

К запросу котировок не допускаются участники закупки, сведения о которых содержатся в реестре недобросовестных поставщиков.

### **Обеспечение заявки**

Размер обеспечения: Не установлено

### **Обеспечение исполнения договора**

Размер обеспечения: Не установлено

Срок и порядок предоставления обеспечения: Не установлено.

## **Информация о запросе котировок**

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок (по местному времени)	26.02.2019 16:00
Дата рассмотрения и оценка заявок	27.02.2019
Место подачи заявок на участие в запросе котировок	Российская Федерация, Москва, ул. Солянка, д.14, стр.5
Срок подписания победителем договора:	Не позднее чем через 20 дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок

## **Требования к котировочной заявке и ее форма.**

### **Основные требования к котировочной заявке.**

Заявка на участие в запросе котировок должна отвечать требованиям, установленным в разделе 10 «Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок» «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда» и положениям настоящего извещения об осуществлении закупки.

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки, а также следующие информацию и документы:

а) согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;

б) предложение о цене договора;

в) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок.

Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. В случае, если Фондом были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Заявка на участие в запросе котировок может быть подана Фонду нарочно либо отправлена по почте, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок, указанных в извещении о проведении запроса котировок.

На конверте с заявкой должно быть указано:

а) наименование и адрес Заказчика в соответствии извещением о проведении запроса котировок;

б) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) участника закупки и его почтовый адрес;

в) предмет запроса котировок.

Все листы заявки на участие в запросе котировок должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Ненадлежащее исполнение участником закупки требований о прошивке документов, входящих в состав заявки является основанием для отказа в допуске к участию в запросе котировок такого участника.

## ФОРМА КОТИРОВОЧНОЙ ЗАЯВКИ

Котировочная заявка (котировка цен)

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Кому:** В Российский научный фонд.

Заявитель: \_\_\_\_\_

(наименование организации)

расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

зарегистрированный в: ИФНС \_\_\_\_\_

(место регистрации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

банковские реквизиты: р/сч 00000000000000000000 в \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_ БИК 00000000, к/сч 00000000000000000000

(наименование банка)

код ОГРН 0000000000000

в лице \_\_\_\_\_ Иванова Ивана Ивановича,

(должность, ФИО) действующего на основании \_\_\_\_\_.

Изучив Извещение о проведении запроса котировок мы, нижеподписавшиеся, предлагаем оказать следующие услуги:

*\*Указать перечень, объем услуг, которые позволяют членам комиссии сделать вывод о полном соответствии предлагаемых услуг условиям исполнения договора и требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса котировок.*

Общая стоимость услуг составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) \_\_ копеек.

Мы обязуемся в случае принятия нашей котировочной заявки оказать услуги в соответствии с условиями, определенными запросом котировки цены, и согласны с имеющимся в нем порядком платежей.

Настоящей заявкой подтверждаем, что наша организация \_\_\_\_\_ отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков.

Приложение: (перечень документов, указанных в требованиях к котировочной заявке).

\_\_\_\_\_/Иванов И.И./

(должность)

(подпись, печать)

### **Требования к участникам закупки**

Участники закупки представляют Заказчику документы на бумажных носителях, подтверждающие их соответствие обязательным требованиям, указанным в пункте 4.1 «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда», включая следующие сведения (документы):

- а) наименование, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты;
- б) дата, место и орган государственной регистрации;
- в) основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
- г) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- д) организационно-правовая форма;
- е) информация о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ);
- ж) информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;
- з) банковские реквизиты;
- и) заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов.
- к) полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке выписку из единого государственного реестра юридических лиц/единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (допускается представление нотариально засвидетельствованной копии выписки, либо выписки, полученной в форме электронного документа), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении запроса котировок, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица);
- л) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на изготовление подарочного издания  
(книги, посвященной пятилетию Фонда и содержащей информацию о реализации  
проектов, поддержанных грантами РНФ)

### 1. Технические параметры книги

Обрезной формат	215x275 см (может незначительно отличаться в пределах формата А4 – по согласованию с Заказчиком).
Количество полос	Не более 120 страниц.
Переплет	7БЦ, шитье блоков.
Внутренний блок	Дизайнерская бумага без покрытия премиум класса. Варианты – по согласованию с Заказчиком: Munken Print White 150/OLIN Regular 150/OLIN Rough 150/Pergraphika 150 или аналоги.  Красочность 4+4
Обложка	Покровный материал – ткань: коллекция Империял или аналог (по согласованию с Заказчиком). Нанесение блинтового тиснения на лицевую сторону обложки.
Форзац/нахзац	Дизайнерская бумага Colorplan / Imitlin, плотность не ниже 120 г/м2.
Тираж	150 (Сто пятьдесят) экземпляров.

### 2. Порядок и сроки выполнения работ

Этап работы	Ответственность		Срок	Исчисление срока
	Исполнителя	Заказчика		
Заполнение брифа на разработку книги (устное обсуждение)		Да	3 рабочих дня	С момента заключения Договора
Предоставление фото и текстовых материалов Заказчиком		Да	5 рабочих дня	С даты подписания Договора

Разработка дизайн-концепции книги	Да		5 рабочих дней	С момента получения от Заказчика заполненного брифа/даты устного обсуждения
Утверждение структуры и дизайн-концепции книги или мотивированный отказ		Да	3 рабочих дня	С момента получения от Исполнителя разработанной дизайн-концепции презентации на утверждение
Разработка дизайн-макета книги после утверждения структуры и дизайн-концепции	Да		15 рабочих дней	После утверждения Заказчиком структуры и дизайн-концепции презентации
Проверка и утверждение итогового дизайн-макета книги или отправка списка замечаний и правок		Да	7 рабочих дня	С момента предоставления дизайн-макета на утверждение
Печатные и переплетные работы	Да		20 рабочих дней	С момента утверждения дизайн-макета книги

### **3. Услуги, включенные в стоимость Договора:**

- 3.1. Разработка дизайн-концепции книги, включая правки и комментарии Заказчика по предложенным вариантам неограниченное количество раз до полного утверждения Заказчиком;
- 3.2. Верстка дизайн-макета книги объемом до 120 страниц, включая поиск и подбор графических иллюстраций, отрисовка инфографики при необходимости.
- 3.3. Корректурa текста, предоставленного Заказчиком (не менее 3 итераций).
- 3.4. Работа с фотоматериалом Заказчика: обработка фотографий, цветокоррекция и ретушь фотографий;
- 3.5. Предпечатная подготовка макета (pre-press);
- 3.6. Печатные и переплетные работы строго согласно техническим параметрам, согласованным с Заказчиком и указанным в п. 1 данного Приложения;
- 3.7. Доставка готового тиража книг по адресу места нахождения Заказчика.

### **4. Технические характеристики и иные требования к предоставляемым материалам**

1. Фотографии должны быть предоставлены в электронном виде.
2. Общие требования к фотографиям:
  - a. Резкость.
  - b. Разрешение не менее 300 dpi.
  - c. Размер не менее 3500 px по длинной стороне.

3. В случае несоблюдения Заказчиком требований п. 2, предоставленные Заказчиком фотоматериалы обрабатываются Исполнителем в меру технических возможностей, Исполнитель при этом не несет ответственность за качество данных материалов в готовой продукции.

**Дата публикации извещения: 15 февраля 2019 года.**