

Извещение

о проведении запроса котировок

на поставку силовых модулей источника бесперебойного питания
и выполнение работ

Номер извещения: 000142

Краткое наименование предмета закупки: Поставка силовых модулей источника бесперебойного питания (далее- ИБП) и выполнение работ

Способ определения Исполнителя: Запрос котировок

Запрос котировок будет размещен в сети Интернет по следующему адресу: <http://www.rscf.ru>

Заказчик

Наименование: Российский научный фонд

Место нахождения: Российская Федерация, г. Москва, ул. Солянка, д.14, строение 3

Почтовый адрес: Российская Федерация, 109992, ГСП-2 Москва, ул. Солянка, д.14, строение 3

Контактная информация

Закупка осуществляется Заказчиком

Адрес электронной почты: alikhodgina@rscf.ru

Телефон: +7 (499) 606-02-07

Контактное лицо: Алиходжина Алсу Вядутовна

Дополнительная информация:

Предмет Договора

Полное наименование запроса котировок (предмет договора):	Поставка силовых модулей ИБП и выполнение работ
Объем работ	В соответствии с техническим заданием и проектом договора

Срок выполнения работ

Место и срок выполнения работ	В соответствии с документацией Заказчика; г. Москва, ул. Солянка, д.14, строение 3 Срок поставки оборудования – в течение 5 календарных дней с момента заключения договора; срок выполнения работ по установке оборудования- в течение 3 календарных недель с момента поставки оборудования; срок проведения технического обслуживания ИБП - в течение 4 календарных недель с даты сообщения о готовности и завершения работы по установке оборудования.
-------------------------------	---

Начальная (максимальная) цена договора: 2 579 084 (два миллиона пятьсот семьдесят девять тысяч восемьдесят четыре) руб. 19 коп. в т.ч. НДС 20%. В цену Договора включены все затраты Исполнителя, связанные с поставкой оборудования, выполнением работ, налоги и иные обязательные платежи, взимаемые на территории РФ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Источник финансирования: собственные средства Фонда.

Срок и условия оплаты выполненных работ:	В соответствии с проектом Договора.
--	-------------------------------------

Особенности закупки

К запросу котировок не допускаются участники закупки, сведения о которых содержатся в реестре недобросовестных поставщиков.

Обеспечение заявки

Размер обеспечения:	Не установлено
---------------------	----------------

Информация о запросе котировок

Дата, время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок и вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок (по местному времени)

15.04.2022 16:45

Место подачи заявок и вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок

Российская Федерация, г. Москва, ул. Солянка, д.14, стр.5

Дата рассмотрения и оценки заявок:
Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, подавший заявку на участие в запросе котировок, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

15.04.2022

Срок подписания победителем договора:

Не позднее чем через 20 дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок

В случае, если победитель запроса котировок не представил Фонду подписанный договор в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

Дата публикации извещения: 06 апреля 2022 года.

Требования к котировочной заявке и ее форма.

Основные требования к котировочной заявке.

Заявка на участие в запросе котировок должна отвечать требованиям, установленным в разделе 10 «Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок» «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда» и положениям настоящего извещения об осуществлении закупки.

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки, а также следующие информацию и документы:

- а) согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок;
- б) предложение о цене договора;
- в) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок.

Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. В случае, если Фондом были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Заявка на участие в запросе котировок может быть подана Фонду нарочно либо отправлена по почте, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок, указанных в извещении о проведении запроса котировок.

На конверте с заявкой должно быть указано:

- а) наименование и адрес Заказчика в соответствии извещением о проведении запроса котировок;
- б) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) участника закупки и его почтовый адрес;
- в) предмет запроса котировок.

Все листы заявки на участие в запросе котировок должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Ненадлежащее исполнение участником закупки требований о прошивке документов, входящих в состав заявки, является основанием для отказа в допуске к участию в запросе котировок такого участника.

ФОРМА КОТИРОВОЧНОЙ ЗАЯВКИ

Котировочная заявка (котировка цен)

Дата: «__» _____ 2022 г.

Кому: В Российский научный фонд.

Заявитель: _____
(наименование организации)

расположенный по адресу: _____

телефон: _____, факс: _____

зарегистрированный в: ИФНС _____
(место регистрации)

ИНН/КПП _____ / _____

банковские реквизиты: р/сч 000000000000000000 в _____

г. _____ БИК 00000000, к/сч 000000000000000000
(наименование банка)

код ОГРН 00000000000000

в лице _____ Иванова Ивана Ивановича,

(должность, ФИО) действующего на основании _____.

Изучив Извещение о проведении запроса котировок мы, нижеподписавшиеся, выражаем согласие поставить оборудование и выполнить работы:

**Указать перечень оборудования и работ, которые позволяют членам комиссии сделать вывод о полном соответствии предлагаемых работ и оборудования условиям исполнения договора и требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса котировок.*

Стоимость оборудования составляет _____ (сумма прописью) __ копеек ,
стоимость выполнения работ составляет _____ (сумма прописью) __ копеек.

Мы обязуемся в случае принятия нашей котировочной заявки осуществить поставку оборудования и выполнить работы в соответствии с условиями, определенными запросом котировки цены, и согласны с имеющимся в нем порядком платежей.

Настоящей заявкой подтверждаем, что наша организация _____ отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков.

Приложение: (перечень документов, указанных в требованиях к котировочной заявке).

_____/Иванов И.И./

(должность)

(подпись, печать)

Требования к участникам закупки

Участники закупки представляют Заказчику документы на бумажных носителях, подтверждающие их соответствие обязательным требованиям, указанным в пункте 4.1 «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда»:

а) соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

д) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

е) отсутствие между участником закупки и Фондом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Фонда, член Комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками

(родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

ж) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.

Котировочная заявка должна включать следующие сведения (документы):

- а) наименование, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты;
 - б) дата, место и орган государственной регистрации;
 - в) основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
 - г) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
 - д) организационно-правовая форма;
 - е) информация о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ);
 - ж) банковские реквизиты;
 - з) заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов.
- и) полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке выписку из единого государственного реестра юридических лиц/единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (допускается представление нотариально засвидетельствованной копии выписки, либо выписки, полученной в форме электронного документа), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Фонда извещения о проведении запроса котировок, копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);
- к) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки;
- л) копию отчета о финансовых результатах за два года, предшествующих дате публикации извещения об осуществлении закупки;
- м) справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов и сборов, пеней, штрафов, процентов (форма КНД – 1120101) по состоянию на первый день месяца, предшествовавшего дате публикации извещения об осуществлении закупки;
- н) авторизационное письмо, выданное Производителем, о том, что участник закупки уполномочен выполнять работы с инженерным оборудованием «APC by Schneider Electric» в рамках проводимой закупки;
- о) копию сертификата, выданного Производителем и действующего на время осуществления поставки и выполнения работ, подтверждающего, что участник закупки является партнером Производителя.

**Техническое задание
на поставку силовых модулей источника бесперебойного питания и выполнение
работ по их установке и проведению технического обслуживания источника
бесперебойного питания с осуществлением плановых замен**

1. Требования к поставке:

1.1. Поставить два силовых модуля SYPM10K16H для ИБП APC Symmetra PX 16kW для обеспечения бесперебойного электроснабжения критических ИТ-систем Заказчика (далее- оборудование).

1.2. Обеспечение работоспособности ИБП APC Symmetra PX 16kW (далее - работы) выполняются для обеспечения бесперебойного электроснабжения критических ИТ-систем Заказчика.

2. Перечень оборудования, в отношении которого производится поставка и услуги:
ИБП APC Symmetra PX 16kW, с/н QD1942340329 – 1 шт.

3. Срок поставки Оборудования и выполнения Работ:

3.1. Поставка оборудования - в течение 5 календарных дней с даты подписания договора. Выполнения работ по установке - в течение 3 календарных недель с даты поставки оборудования и сообщения о готовности.

3.2. Работы по проведению технического обслуживания ИБП - в течение 4 календарных недель с даты сообщения о готовности и завершения работы по пункту 3.1 Технического задания.

4. Общие требования к поставке оборудования и выполнению работ:

4.1. Работы должны выполняться в рабочие дни, с 9:00 до 18:00 по местному времени.

4.2. Работы с инженерным оборудованием «APC by Schneider Electric» должны выполняться специалистами, прошедшими обучение и имеющими сертификацию компании-производителя оборудования на обслуживание и проведение ремонтных работ, а также необходимое программное обеспечение производителя, по каждому виду оборудования.

4.3. Исполнитель обязуется осуществить поставку оборудования в соответствии с **Таблицей №1** и выполнить работы по их замене.

Таблица №1

Перечень компонентов

№ п/п	Наименование	Кол-во
1	Силовой модуль SYPM10K16H для ИБП APC Symmetra PX 16kW	2

В связи с необходимостью обеспечения совместимости и унификации с уже используемым оборудованием предложения Комплектующих производителей, отличных от указанных, не допускается.

4.4. Все компоненты, используемые при выполнении Работ, должны быть оригинальными. Поставляемый товар должен быть новым, не должен иметь внешних и/или внутренних повреждений, должен быть надлежащего качества. Оборудование должно быть не бывшим в употреблении, не должно иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами и функционированием, без царапин, сколов, потертостей, трещин и т.д., и соответствовать заявленной производителем функциональности. Оборудование должно иметь все необходимые сертификаты и декларации. Оборудование

должно находиться в распоряжении Исполнителя на основаниях, предусмотренных законодательством РФ, не заложено, не арестовано, не должно являться предметом исков третьих лиц

4.5. Работники Исполнителя, выполняющие Работы, должны иметь удостоверение, подтверждающее знания межотраслевых правил по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок, а также удостоверение по эл. безопасности с гр. не ниже 3 (до 1000 В).

4.6. Перед выездом для проведения работ Исполнитель должен предоставить сертификат специалиста, выданный производителем ИБП Schneider Electric, подтверждающие наличие у него компетенций в области проведения работ предусмотренных данным Техническим заданием и настройки оборудования, используемого Заказчиком. Подлинность сертификатов проверяется путем обращения в Центр Компетенций Schneider Electric по адрес электронной почты: ru.training@se.com

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ ИНЖЕНЕРОМ ПРИ РЕМОНТЕ НЕИСПРАВНОГО ИБП, ЛИБО ПРОВЕДЕНИИ ПЛАНОВЫХ ЗАМЕН

№ п/п	Наименование работ
1	Проверка соответствия помещения предъявляемым требованиям
2	Полное отключение питающего напряжения с переводом питания нагрузки на механический байпас (если необходимо)
3	Демонтаж защитных кожухов, для доступа к компонентам, требующим замены
4	Визуальный осмотр внешнего и внутреннего состояния ИБП <ul style="list-style-type: none">- Визуальная проверка внутренних соединений- Общее состояние и чистота оборудования- Контроль информационных соединений- Внутренний осмотр: положение и общее состояние плат и элементов
5	Замена/установка блоков, требующих замены, на основании выполненной диагностики, либо по рекомендации производителя в соответствии с сроком службы компонентов.
6	Включение ИБП (Если возможно)*
7	Просмотр журналов событий и данных оборудования.
8	Проверка ревизий программного и аппаратного обеспечения.
9	Обновление версий ПО (если необходимо), конфигурирование настройка оборудования.
10	Проверка основных режимов работы ИБП (Если возможно)*: <ul style="list-style-type: none">- нормальный режим;- режим работы от батарей;- работа в режиме – автоматический by-pass;- работа в режиме – ручной by-pass.
11	- Подключение нагрузки заказчика, либо перевод питания нагрузки из режима механического байпаса ВНИМАНИЕ! Питание нагрузки может быть прервано
12	Измерение входных и выходных параметров ИБП: <ul style="list-style-type: none">- входные напряжения;- частота входного напряжения;- входные токи;- выходные напряжения;- выходные токи;- частота выходного напряжения.
13	Проверка работы системы сигнализации и мониторинга.

14	Проверка состояния массива аккумуляторных батарей без разборки:
15	Монтаж защитных кожухов.
16	Консультация заказчика при необходимости дополнительного обслуживания или дополнительных мер по защите оборудования
17	Составление акта для Заказчика о выполненном ремонте с предоставлением полного перечня замененных компонентов.

** Если в процессе проведения работ инженер сделает вывод о невозможности включения ИБП без возникновения риска возникновения опасности разрушения устройства или отдельных компонентов, работы останавливаются до момента устранения основных причин такой возможности.*

5. Общие требования к выполнению Работ для обеспечения бесперебойного электроснабжения (п. 1.2 Технического задания):

5.1. Работы должны выполняться в рабочие дни, с 9:00 до 18:00 по местному времени.

5.2. Работы по обслуживанию инженерного оборудования «APC by Schneider Electric» должны выполняться специалистами, прошедшими обучение и имеющими сертификацию компании-производителя оборудования на обслуживание и проведение ремонтных работ, а также необходимое программное обеспечение производителя, по каждому виду оборудования. Состав работ приведен ниже:

- Проверка соответствия помещения предъявляемым требованиям
- Выключение ИБП и перевод нагрузки на механический байпас;
- Визуальный осмотр внешнего и внутреннего состояния ИБП
 - проверка электрических соединений блоков и узлов
 - проверка состояния плат и прочих компонентов
 - проверка конденсаторов по постоянному напряжению
 - проверка работы вентиляторов
- Очистка от пыли электронных блоков и силовых частей ИБП
- изъятие из ИБП ПОКУПАТЕЛЯ (Заказчика) отработанных батарейных модулей;
- установка новых батарейных модулей взамен изъятых;
- включение ИБП на холостом ходу, контроль зарядного тока ИБП;
- изменение внутренних установочных параметров ИБП;
- калибровка зарядного устройства ИБП;
- проведение процедуры калибровки батарейных модулей в соответствии с технической документацией производителя ИБП;
- проверка ИБП на наличие ошибок в его работе, вызванных неисправностями устанавливаемых модулей;
- диагностика ИБП в режиме работы от батарей и в режиме работы от питающей сети, в том числе проверка значений, формы и частоты сигнала выходных напряжений, замеры уровня гармонических искажений вплоть до 24 гармоники
- перевод нагрузки с механического байпаса на питание от ИБП (Если в процессе проведения работ инженер сделает вывод о невозможности включения ИБП без возникновения риска возникновения опасности разрушения устройства или отдельных компонентов, работы останавливаются до момента устранения основных причин такой возможности);
- Просмотр журналов событий и данных оборудования с использованием специализированного программного обеспечения Maint;
- Проверка ревизий программного и аппаратного обеспечения с использованием программного обеспечения UPS Tuner;
- Обновление версии программного обеспечения до актуальной.
- Проверка основных режимов работы ИБП:
 - нормальный режим;

- режим работы от батарей;
- работа в режиме – автоматический by-pass;
- работа в режиме – ручной by-pass.
- Измерение входных и выходных параметров ИБП:
 - входные напряжения;
 - частота входного напряжения;
 - входные токи;
 - выходные напряжения;
 - выходные токи;
 - частота выходного напряжения.
- Сравнение результатов измерений и расчета с индикацией выдаваемой на мониторе ИБП и другими системами мониторинга.
- Проверка работы системы сигнализации и мониторинга.
- Контрольная проверка реакции ИБП на пропадание входного напряжения.
- Контроль дополнительных плат управления и контроля, входящих в состав ИБП (сухие контакты, сетевое управление и т.п.) При необходимости обновление ревизий.
- Консультация заказчика при необходимости дополнительного обслуживания или дополнительных мер по защите оборудования
- Составление Технического отчета для Заказчика со списком компонентов, подлежащих замене.

5.3. Исполнитель обязуется осуществить поставку компонентов в соответствии с Таблицей №2 и выполнить работы по их замене.

Таблица №2

Перечень компонентов плановой замены

№ п/п	Наименование	Кол-во
1	Осевой вентилятор для ИБП APC Symmetra PX 16kW	12

В связи с необходимостью обеспечения совместимости и унификации с уже используемым оборудованием предложения Комплектующих производителей, отличных от указанных, не допускается.

5.4. Все расходные материалы и запасные части, используемые при выполнении Работ, должны быть оригинальными. Поставляемый товар должен быть новым, не должен иметь внешних и/или внутренних повреждений, должен быть надлежащего качества.

5.5. Работники Исполнителя, выполняющие Работы, должны иметь удостоверение, подтверждающее знания межотраслевых правил по охране труда (правила безопасности) при эксплуатации электроустановок, а также удостоверение по эл. безопасности с гр. не ниже 3 (до 1000 В).

5.6. Перед выездом для проведения работ Исполнитель должен предоставить сертификат специалиста, выданный производителем ИБП Schneider Electric, подтверждающие наличие у него компетенций в области проведения работ предусмотренных данным Техническим заданием и настройки оборудования, используемого Заказчиком. Подлинность сертификатов проверяется путем обращения в Центр Компетенций Schneider Electric по адрес электронной почты: ru.training@se.com

6. Требования к Исполнителю:

6.1. Исполнитель должен предоставить авторизационное письмо от производителя ИБП о том, что он может произвести поставку и оказать услуги, перечисленные в данном Техническом задании.

7. Гарантийные требования к обслуживанию:

- 7.1. Срок гарантии на оборудование должен быть не менее 12 (двенадцати) месяцев.
- 7.2. Срок гарантии на выполненные Работы не менее 6 (шести) месяцев.
- 7.3. Срок гарантии на компоненты плановой замены должен быть не менее 6 (шести) месяцев.

8. Требования к отчетной документации:

- 8.1. Исполнитель обязан предоставлять электронный отчет о выполненных работах по установке инженерного оборудования Заказчика (далее – Отчет).
- 8.2. Отчет должен быть предоставлен Заказчику в течение 5 рабочих дней с даты выполнения Работ.
- 8.3. Отчет о выполненной установке должен содержать следующую информацию:
 - Информация о соответствии-несоответствии условий эксплуатации оборудования требованиям производителя. В случае выявления недостатков необходимо к отчету прикрепить фотографии всех выявленных нарушений.
 - Информация о составе оборудования с указанием серийных номеров основных компонентов.
 - Данные персонализации оборудования с указанием основных настроек.
 - Результаты изменений всех параметров ИБП подтверждающие корректность работы оборудования после проведения установки компонентов.
 - Перечень всех замененных компонентов, а также компонентов, требующих плановой замены, с указанием ориентировочных дат замены, количества и артикулов производителя для заказа.