

**Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на оказание услуг по обеспечению организации и сопровождению международной экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, представляемых на конкурсы Российского научного фонда**  
**№000136 от 13 января 2022 г.**

г. Москва, Солянка ул., д. 14,  
стр.3 Заг заседаний

13 января 2022 г.

**1. Наименование закупки товара/работы/услуги:** оказание услуг для нужд Российского научного фонда (далее также – Фонд, РНФ) по обеспечению организации и сопровождению международной экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, представляемых на конкурсы Российского научного фонда;

**способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – открытый конкурс**

**2. Заказчик:** Российский научный фонд

**3. Существенные условия договора:** Договор заключается в срок не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Сроки оказания услуг: I этап - с даты заключения договора возмездного оказания услуг по обеспечению организации и сопровождению международной экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, представляемых на конкурсы Российского научного фонда (далее - договор) по 31 июля 2022 года, II этап – с 1 августа 2022 года по 15 декабря 2022 года. Оплата производится в порядке, предусмотренном в проекте договора.

**4. Начальная (максимальная) цена договора:** 3 005 309 (Три миллиона пять тысяч триста девять) рублей. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг по настоящему Договору, а также налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Российский рубль.

**5. Извещение о проведении открытого конкурса**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте РНФ: <http://www.rscf.ru> 24 декабря 2022 г.

**6. Сведения о комиссии по осуществлению закупок**

**Члены комиссии:** Иванов Сергей Петрович, Филиппов Станислав Александрович, Филиппова Елена Владимировна

**Секретарь комиссии:** Алиходжина Агсу Владутовна

Присутствовали 4(четыре) из 5 (пяти).

Комиссия по осуществлению закупок правомочна осуществлять свои функции в соответствии с частью 2.4 статьи 2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российскойского научного фонда, квorum имеется.

#### **7. Процедура вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проведено: 13 января 2022 г. в 12-00 час. по адресу: г. Москва, ул. Солжанка, д. 14 стр. 3 Заг заседаний.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссией по осуществлению закупок было объявлено присутствующим о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе до момента вскрытия конвертов. Все поступившие в РНФ заявки на участие в открытом конкурсе зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом конкурсе в порядке их поступления. К сроку окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано заявок: 1(одна) заявка.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе была объявлена информация:

- 0 месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- наименование (для юридического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;
- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

#### **8. Заявки на участие в открытом конкурсе**



Номер заявки	Дата и время подачи заявки	Информация об участнике <i>указывается наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса</i>	Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, информация о стране происхождения товара и производителе товара	Наличие в заявке документов, предусмотренных конкурсной документацией
1	12 февраля 2022 г. 10 часов 10 мин.	<p>Некоммерческое партнерство «Российский совет по международным делам» ИНН: 7706470064 КПП: 770601001 119049, г. Москва, Переулок 4-й Добрынинский, д.8, эт.3, пом.Д03-02.</p>	<p>3 005 309 (Три миллиона пять тысяч триста девять) рублей</p>	<p>1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации <b>есть</b></p> <p>2. Наличие электронного носителя заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации <b>есть</b></p> <p>3. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования, адреса (места нахождения), почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты (предоставление обязательно) <b>есть</b></p> <p>4. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации (предоставление обязательно) <b>есть</b></p>

5. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) (предоставление обязательно)	есть
6. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (предоставление обязательно)	есть
7. Наличие в заявке организационно-правовой формы (предоставление обязательно)	есть
8. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ) (предоставление обязательно)	есть
9. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса- юридического лица (предоставление обязательно)	есть
10. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)	есть
11. Наличие в заявке подтверждений о соответствии участника требованиям, установленным конкурсной документацией (предоставление обязательно)	есть



<p>12. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>13. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>14. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руководителем), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица (представление обязательно)</p>	<p>есть</p>





			извещением о проведении открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)	
--	--	--	--	--

В соответствии с пунктом 11.4.10. раздела 11 «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда» открытый конкурс признан несостоявшимся, так как по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка.

#### 9. Публикация и хранение протокола

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Российского научного фонда <http://www.rscf.ru> в порядке и в сроки, установленные Положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет с даты вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе.

Члены комиссии:

 / Иванов С.П. /

\_\_\_\_\_/ Филиппов С.А. /

 / Филиппова Е.В. /

Секретарь комиссии:

 / Алиходжина А.В. /