

**Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на оказание услуг по обеспечению организации и сопровождения международных экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, представленных на конкурсы Российского научного фонда**  
**№000109 от 05 февраля 2020 г.**

г. Москва, Солянка ул., д. 14,  
стр.3 Пироговский зал

05 февраля 2020 г.

**1. Наименование закупки товара/работы/услуги:** оказание услуг для нужд Российского научного фонда (далее также – Фонд, РФФ) по обеспечению организации и сопровождения международных экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, представленных на конкурсы Российского научного фонда;

**способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) – открытый конкурс**

**2. Заказчик:** Российский научный фонд

**3. Существенные условия договора:** Договор заключается в срок не позднее 20 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. Сроки оказания услуг: I этап - с даты заключения договора возмездного оказания услуг по обеспечению организации и сопровождения международной экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, представленных на конкурсы Российского научного фонда (далее - договор) по 31 июля 2020 года, II этап – с 1 августа 2020 года по 15 декабря 2020 года. Оплата производится в порядке, предусмотренном в проекте договора.

**4. Начальная (максимальная) цена договора:** 2 774 000 (два миллиона семьсот семьдесят четыре тысячи) рублей. Цена Договора включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с оказанием Услуг по настоящему Договору, а также налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации. Российский рубль.

**5. Извещение о проведении открытого конкурса**

Извещение о проведении открытого конкурса размещено на официальном сайте РФФ: <http://www.rscf.ru> 16 января 2020 г.

**6. Сведения о комиссии по осуществлению закупок**

**Председатель комиссии:** Зыков Валерий Игоревич

**Член комиссии:** Иванов Сергей Петрович

**Секретарь комиссии:** Алиходжина Алсу Вядутовна

Присутствовали 3 (трое) из 5 (пяти).

Комиссия по осуществлению закупок правомочна осуществлять свои функции в соответствии с частью 2.4 статьи 2 Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда, кворум имеется.

#### **7. Процедура вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе**

Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе проведено: 05 февраля 2020 г. в 12-00 час. по адресу: г. Москва, ул. Соланка, д.14 стр.3 Пироговский зал.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе комиссией по осуществлению закупок было объявлено присутствующим о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные ранее заявки на участие в открытом конкурсе до момента вскрытия конвертов. Все поступившие в РНФ заявки на участие в открытом конкурсе зарегистрированы в Журнале регистрации поступления заявок на участие в открытом конкурсе в порядке их поступления. К сроку окончания подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано заявок: 1 (одна) заявка.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе была объявлена информация:

- 0 месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;
- наименование (для юридического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается;
- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в открытом конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

#### **8. Заявки на участие в открытом конкурсе**



			<p><b>Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, информация о стране происхождения товара и производителе товара</b></p>	<p><b>Наличие в заявке документов, предусмотренных конкурсной документацией</b></p>	
<p><b>Номер заявки</b></p> <p>1</p>	<p><b>Дата и время подачи заявки</b></p> <p>31 января 2020 г. 12 часов 50 мин.</p>	<p><b>Информация об участнике указывается</b>  <b>наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника открытого конкурса</b></p> <p>Некоммерческое партнерство «Российский совет по Международным делам»  ИНН: 7706470064  КПП: 770601001  119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский переулок, д.8, эт.3, пом.Д03-02.</p>	<p><b>Предложение участника открытого конкурса в отношении объекта закупки, а в случае закупки товара также предлагаемая цена единицы товара, информация о стране происхождения товара и производителе товара</b></p> <p>2774000,00 (два миллиона семьсот семьдесят четыре тысячи рублей)</p>	<p>1. Заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации</p> <p>2. Наличие электронного носителя заявки в соответствии с требованиями конкурсной документации</p> <p>3. Наличие в заявке наименования, фирменного наименования, адреса (места нахождения), почтового адреса, номера контактного телефона, адреса электронной почты (предоставление обязательно)</p> <p>4. Наличие в заявке даты, места и органа государственной регистрации (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p> <p>есть</p> <p>есть</p>

5. Наличие в заявке основного государственного регистрационного номера (ОГРН) (предоставление обязательно)	есть
6. Наличие в заявке идентификационного номера налогоплательщика (предоставление обязательно)	есть
7. Наличие в заявке организационно-правовой формы (предоставление обязательно)	есть
8. Наличие в заявке информации о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ) (предоставление обязательно)	есть
9. Наличие в заявке информации об учредителях, о членах коллегияльного исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса- юридического лица (предоставление обязательно)	есть
10. Наличие в заявке банковских реквизитов (предоставление обязательно)	есть
11. Наличие в заявке подтверждений о соответствии участника требованиям, установленным конкурсной документацией (предоставление обязательно)	есть



<p>12. Заверенные копии лицензий, сертификатов, разрешений (в случае если требование о наличии лицензии, сертификата или разрешения на осуществление соответствующего вида деятельности предусмотрено законодательством)</p>	<p>Не предусмотрено</p>
<p>13. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Заказчика извещения о проведении открытого конкурса (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>
<p>14. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника и подписью руководителя (для юридического лица) или иным уполномоченным лицом, либо нотариально засвидетельствованную копию указанной доверенности. Если доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица (предоставление обязательно)</p>	<p>есть</p>

				<p>15. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами для участника открытого конкурса выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, являются крупной сделкой.</p>	нет
				<p>16. Заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов (предоставление обязательно)</p>	есть
				<p>17. Заверенные организацией копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за предыдущий год с отметкой налогового органа (предоставление обязательно)</p>	есть
				<p>18. Предложение участника открытого конкурса в отношении предмета открытого конкурса ((в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)</p>	есть
				<p>19. Предложение о цене договора</p>	есть
				<p>20. Сведения о наличии у участника открытого конкурса за последние два года, предшествующие размещению Фондом извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте РНФ, опыта исполнения не менее двух договоров (соглашений, контрактов) по сходной тематике, стоимостью не менее пятидесяти процентов начальной (максимальной) цены договора, установленной</p>	есть



			извещением о проведении открытого конкурса (в случае, если данное требование установлено конкурсной документацией)	
--	--	--	--	--

В соответствии с пунктом 11.4.10. раздела 11 «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда» открытый конкурс признан несостоявшимся, так как по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка.

#### 9. Публикация и хранение протокола

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Российского научного фонда <http://www.rscf.ru> в порядке и в сроки, установленные Положением о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда.

Настоящий протокол подлежит хранению не менее трех лет с даты вскрытия конвертов на участие в открытом конкурсе.

Члены комиссии:

  
\_\_\_\_\_/Зыков В.И./

  
\_\_\_\_\_/Иванов С.П./

Секретарь комиссии:

  
\_\_\_\_\_/Алиходжина А.В./