

# Извещение

## о проведении запроса котировок

### на поставку компьютерной техники и расходных материалов

Номер извещения: 000032

Краткое наименование предмета закупки: поставка компьютерной техники и расходных материалов

Способ определения Поставщика: Запрос котировок

Запрос котировок будет размещен в сети Интернет по следующему адресу: <http://www.rscf.ru>

### Заказчик

Наименование: Российский научный фонд

Место нахождения: Российская Федерация, Москва, ул. Солянка, д.12-14, стр.3

Почтовый адрес: Российская Федерация, 109992, ГСП-2 Москва, ул. Солянка, д.14, стр.3

### Контактная информация

*Размещение закупки осуществляется заказчиком*

Адрес электронной почты: [alikhodgina@rscf.ru](mailto:alikhodgina@rscf.ru)

Телефон: +7 (499) 606-02-07

Факс: +7 (499) 606-02-12

Контактное лицо: Алиходжина Алсу Вядутовна

Дополнительная информация:

### Предмет Договора

Полное наименование запроса котировок (предмет договора): Поставка компьютерной техники и расходных материалов

Количество поставляемого товара В соответствии с документацией о закупке

### **Место и срок поставки товара**

Место поставки товара: В соответствии с документацией Заказчика; г. Москва, ул. Солянка, д.12-14, стр.3

Срок поставки товара: В течение 30 рабочих дней с даты заключения договора.

**Начальная (максимальная) цена договора:** 1 472 836 (Один миллион четыреста семьдесят две восемьсот тридцать шесть) рублей 87 копеек, в т.ч. НДС 18% -224 670,03 руб.

Начальная (максимальная) цена Договора включает общую стоимость всех Товаров (и сопутствующих услуг, при их наличии), уплачиваемую Покупателем Поставщику за полное выполнение Поставщиком своих обязательств по поставке Товаров (и оказанию сопутствующих услуг, при их наличии) по Договору. Стоимость упаковки, сборочных (включая комплектацию фурнитурой для крепления) работ, погрузочно-разгрузочных работ, транспортные расходы, стоимость доставки, расходы по уборке и вывозу упаковочного материала и таможенному оформлению, а также налоги (в т.ч. НДС), сборы и другие обязательные платежи, взимаемые на территории РФ.

**Источник финансирования:** собственные средства фонда

Срок и условия оплаты поставки товаров: Заказчик перечисляет оплату на расчетный счет Поставщика в соответствии с проектом договора.

-

### **Особенности закупки**

К запросу котировок не допускаются участники закупки, сведения о которых содержатся в реестре недобросовестных поставщиков.

### **Обеспечение заявки**

Размер Не установлено

обеспечения:

### **Обеспечение исполнения договора**

Размер обеспечения: Не установлено

Срок и порядок предоставления обеспечения: Не установлено.

### **Информация о запросе котировок**

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок (по местному времени) 03.03.2015 16:00

Дата вскрытия всех поступивших конвертов, рассмотрение и оценка заявок 04.03.2015

Место подачи заявок на участие в запросе котировок Российская Федерация, Москва, ул. Солянка, д.14, стр.5

Срок подписания победителем договора: Не позднее чем через 20 дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок

## **Требования к котировочной заявке и ее форма.**

### **Основные требования к котировочной заявке.**

Заявка на участие в запросе котировок должна отвечать требованиям, установленным в разделе 10 «Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) путем запроса котировок» «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда» и положениям настоящего извещения об осуществлении закупки.

Заявка на участие в запросе котировок должна содержать наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника закупки, а также следующие информацию и документы:

а) согласие участника запроса котировок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара;

б) предложение о цене договора;

в) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок.

Любой участник закупки, в том числе участник, которому не направлялся запрос о предоставлении котировок, вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок. В случае, если Фондом были внесены изменения в извещение о проведении запроса котировок, участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в запросе котировок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

Заявка на участие в запросе котировок может быть подана Фонду нарочно либо отправлена по почте, в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до даты и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе котировок, указанных в извещении о проведении запроса котировок.

На конверте с заявкой должно быть указано:

а) наименование и адрес Заказчика в соответствии извещением о проведении запроса котировок;

б) полное фирменное наименование (фамилия, имя, отчество) участника закупки и его почтовый адрес;

в) предмет запроса котировок.

Все листы заявки на участие в запросе котировок должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть

скреплена печатью участника закупки (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником закупки. Ненадлежащее исполнение участником закупки требований о прошивке документов, входящих в состав заявки является основанием для отказа в допуске к участию в запросе котировок такого участника.

### ФОРМА КОТИРОВОЧНОЙ ЗАЯВКИ

Котировочная заявка (котировка цен)

Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

**Кому:** В Российский научный фонд.

Заявитель: \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

расположенный по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_

зарегистрированный в: ИФНС \_\_\_\_\_  
(место регистрации)

ИНН/КПП \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

банковские реквизиты: р/сч 000000000000000000 в \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_ БИК 00000000, к/сч 000000000000000000

(наименование банка)

код ОГРН 00000000000000

в лице \_\_\_\_\_ Иванова Ивана Ивановича,

(должность, ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_

Изучив Извещение о проведении запроса котировок мы, нижеподписавшиеся, предлагаем оказать следующие услуги (поставить следующий товар):

*\*Указать перечень, объем услуг (товара), которые позволяют членам комиссии сделать вывод о полном соответствии предлагаемых услуг (товара) условиям исполнения договора и требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса котировок.*

Общая стоимость услуг (поставки товара, выполнения работ) составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) \_\_ копеек.

Мы обязуемся в случае принятия нашей котировочной заявки оказать услуги (поставить товар) в соответствии с условиями, определенными запросом котировки цены, и согласны с имеющимся в нем порядком платежей.

Настоящей заявкой подтверждаем, что наша организация \_\_\_\_\_ отсутствует в реестре недобросовестных поставщиков.

Приложение: (перечень документов, указанных в требованиях к котировочной заявке).

\_\_\_\_\_/Иванов И.И./

(должность)

(подпись, печать)

### **Требования к участникам закупки**

Участники закупки представляют Заказчику документы на бумажных носителях, подтверждающие их соответствие обязательным требованиям, указанным в пункте 4.1 «Положения о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Российского научного фонда», включая следующие сведения (документы):

- а) наименование, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты;
- б) дата, место и орган государственной регистрации;
- в) основной государственный регистрационный номер (ОГРН);
- г) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- д) организационно-правовая форма;
- е) информация о размере уставного капитала (для хозяйственных обществ);
- ж) информация об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица;
- з) банковские реквизиты;
- и) заверенные копии учредительных и иных правоустанавливающих документов.
- к) полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о закупке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), либо выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте Фонда извещения о закупке;
- л) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки.

### **Перечень и количество закупаемых товаров:**

- HP EliteBook 820 Core i5-4300U 1.9GHz 12.5" HD LED AG Cam,4GB DDR3L(1),180GB SSD,WiFi,BT,3CLL,1,33kg,FPR,3y,Win7Pro(64) (1 шт.).
- Macbook air 11' late 2014 накопитель (1 шт.).
- Сетевой фильтр IPPON 6 розеток, 3м (20 шт.).
- Картридж Xerox WC3315 5000стр (20 шт.).
- Бункер для отработанных картриджей Kyocera WT-860 (3 шт.).
- Кабель Display port 1,8 метра (4 шт.).
- Кабель Display port - hdmi 2 метра (4 шт.).
- Кабель hdmi 5 метров (1 шт.).
- Кабель-адаптер DisplayPort – HDMI (1 шт.).
- Внешний дисковод blue-ray с возможностью записи на диск (2 шт.).
- Картридер внешний TRANSCEND TS-RDF8K, черный (3 шт.).
- Устройство изготовления буклетов в тройном сложении для DF-790 (1 шт.).
- Цифровая видеокамера Sony FDR-AX100E черный (1 шт.).
- Сканер HP Scanjet 5000 s2 (1 шт.).
- HP EliteOne 800 All-in-One 23" (1920 x 1080) WLED IPS,Core i3-4130,4GB DDR3-1600 (1x4GB),500GB HDD 7200 SATA,DVD+/-RW,webcam,cardreader, stand,GigEth,usb
- МФУ (cp/pr/col.sc/fax) Xerox WC3315DN ч/б лаз.A4 31ppm ADF Dupl USB Eth (3 шт.).
- Переходник mini DisplayPort -> VGA Adapter (2 шт.).
- Переходник mini DisplayPort -> HDMI Adapter (2 шт.).
- MikroTik RB951G-2HnD RouterBOARD 951G-2HnD with 600Mhz CPU, 128MB RAM, 5xGbit LAN, built-in 2.4Ghz 802b/g/n 2x2 two chain wireless with integrated antennas, plastic case, PSU (2 шт.).
- Диктофон Sony ICD-UX543/B, черный, 4GB (2 шт.).
- ASUS 24" PA248QJ IPS LED, 16:10, 1920x1200, 6 ms, 178°/178°, 300 cd/m, 80Mln:1, D-Sub, DVI, HDMI, Display Port, USB, колонки, регулировка по высоте, поворот экрана на 90°, Black (2 шт.).
- ПК ATX THERMALTAKE Core i7 4820K, 32 Gb DDR3 1866, 2 TB, 256 GB SSD (1 шт.).

### **Условия поставки товара**

Поставка, погрузочно-разгрузочные работы, доставка и вывоз тары осуществляется силами Поставщика.

Упаковка должна обеспечить сохранность товара при хранении и транспортировке. Стоимость упаковки входит в стоимость товара.

### **Требования по сроку и объему гарантий качества товара**

Поставщик гарантирует соответствие качества готовой продукции и материалов, которые были использованы для её изготовления, требованиям отраслевых стандартов и ГОСТов.

Срок предоставления гарантии качества на товар: 3 месяца от даты поставки продукции.

В случае обнаружения недостатков по факту поставки Поставщик обязан устранить их своими силами и за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения письменного извещения (требования) Заказчика об устранении недостатков, либо, по требованию Заказчика,

соразмерного уменьшения стоимости товаров. На момент поставки товар должен быть новым, ранее не использованным, не должен принадлежать третьим лицам.

Срок гарантии на товар - не менее 12 месяцев с момента поставки.

**Иные требования к товарам по усмотрению Заказчика**

Товары, предлагаемые к поставке должны полностью соответствовать требованиям закупки.

Иные требования к поставке товаров и дальнейшего исполнения договора определяются в соответствии с проектом договора (прилагается).