

Утверждено попечительским советом
Российского научного фонда
28.01.2014 года (протокол №3)
с изменениями и дополнениями от
26.08.2014 года (протокол №6) и
25.02.2015 года (протокол № 9)

ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА НАУЧНЫХ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НА КОНКУРС РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА

Настоящий порядок конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов, представленных на конкурс Российского научного фонда (далее – Порядок), утвержден в соответствии с пунктом 3 части 9 статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 2 ноября 2013 г. № 291-ФЗ «О Российском научном фонде и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1. Настоящий Порядок определяет цели, правила и условия проведения конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов (далее – проекты), представляемых на конкурсы, проводимые Российским научным фондом (далее соответственно – Фонд, конкурсы).

2. Целями конкурсов являются отбор и дальнейшая финансовая и организационная поддержка проектов, предусматривающих:

- а) проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по инициативе научных коллективов, отдельных научных и научно-педагогических работников, в том числе молодых ученых, а также научных организаций и образовательных организаций высшего образования;
- б) развитие научных организаций и образовательных организаций высшего образования в целях укрепления кадрового потенциала науки, проведения научных исследований и разработок мирового уровня, создания наукоемкой продукции;
- в) создание в научных организациях и образовательных организациях высшего образования лабораторий и кафедр, соответствующих мировому уровню, развитие экспериментальной базы для проведения научных исследований;
- г) развитие международного научного и научно-технического сотрудничества.

3. Конкурс объявляется по решению правления Фонда в рамках приоритетных направлений деятельности Фонда.

4. Поддержка проектов, ставших победителями конкурсов, осуществляется Фондом независимо от должности, занимаемой руководителем проекта, организационно-правовой формы, формы собственности и местонахождения научных организаций или образовательных организаций высшего образования, с которыми руководитель проекта и члены научного коллектива состоят в трудовых или гражданско-правовых отношениях.

5. Условиями предоставления Фондом финансовой поддержки является принятие претендентами следующих обязательств.

5.1. Сделать результаты своих научных исследований общественным достоянием в соответствии с законодательством Российской Федерации, опубликовав их в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях. Требования к таким изданиям могут устанавливаться Фондом в конкурсной документации при объявлении конкурса.

5.2. При обнародовании результатов любой научной работы, выполненной в рамках поддержанного Фондом проекта, указать на получение финансовой поддержки от Фонда и на организацию, заявка которой на выполнение данного проекта стала победителем соответствующего конкурса Фонда (далее организация-заявитель).

5.3. Согласиться с опубликованием Фондом аннотаций поддержанного проекта и соответствующих научных отчетов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Поддержанные Фондом проекты не могут иметь других источников финансирования, если иное не установлено в конкурсной документации. Не допускается представление в Фонд проекта, аналогичного или близкого по содержанию проекту, одновременно поданному на конкурсы научных фондов и иных организаций. Фонд оставляет за собой право запросить соответствующее подтверждение у учредителя организации-заявителя, непосредственно у организации-заявителя, а также у государственных фондов поддержки научной и научно-технической деятельности и иных организаций. В случаях выявления нарушения вышеуказанных условий Фонд по рекомендации соответствующего экспертного совета прекращает финансирование проекта независимо от стадии его реализации.

7. Фонд сообщает о проведении конкурса в объявлении, которое публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Фонда). Объявление, публикуемое в средствах массовой информации, может быть кратким и содержать только основные сведения о конкурсе и указание на источник размещения полного комплекта материалов, относящихся к конкурсу.

8. Информация о проведении конкурса должна содержать:

- а) сведения о приоритетных направлениях деятельности Фонда, в рамках которых объявлен конкурс;
- б) требования к содержанию заявки на участие в конкурсе (далее – заявка), в том числе предельный объем финансового обеспечения проекта Фондом, который вправе запросить руководитель проекта;
- в) порядок оформления и представления заявки,
- г) сведения о наличии квалификационных требований к претендентам на участие в конкурсе, если такие требования предусмотрены конкурсной документацией;
- д) перечень существенных нарушений требований конкурсной документации, влекущих за собой недопуск заявки к конкурсу;
- е) критерии конкурсного отбора проектов;
- ж) сведения о сроках подведения итогов конкурса;
- з) иные условия конкурса (при необходимости).

9. Заявка представляется на русском языке. Фонд вправе в соответствии с конкурсной документацией потребовать предоставления дополнительно материалов заявки или их части, переведенных на английский язык.

10. Фонд в первой половине срока, отведенного для представления заявок, вправе принять мотивированное решение об отмене конкурса или об изменении его условий с уведомлением председателя попечительского совета Фонда.

11. Фонд публикует в средствах массовой информации и размещает на сайте Фонда информацию об изменении условий или отмене конкурса в том же порядке, какой установлен для публикации объявления о конкурсе.

12. Заявки оформляются с помощью информационно-аналитической системы Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – ИАС). После получения в ИАС регистрационного номера заявки руководитель проекта должен распечатать и представить в Фонд один печатный экземпляр заявки и дополнительные материалы (если это указано в конкурсной документации) не позднее указанного в объявлении о конкурсе срока предоставления в Фонд печатной версии заявки. Руководитель проекта самостоятельно выбирает способ доставки в Фонд материалов заявки, обеспечивающий их получение Фондом в установленный срок.

13. К конкурсу не допускаются:

- а) заявки, оформленные и поданные в Фонд с существенными нарушениями требований к содержанию и оформлению заявки на участие в конкурсе, изложенных в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации, либо квалификационных требований к претендентам на участие в конкурсе, если такие требования предусмотрены конкурсной документацией;

- б) заявки, печатная версия которых отличается от зарегистрированной в ИАС электронной версии;
- в) заявки, печатные версии которых получены Фондом после истечения установленного срока их подачи;
- г) заявки, содержащие противоречивые сведения в части подтверждения соответствия квалификационным требованиям к претендентам на участие в конкурсе.

13.1. Проверка заявок на соблюдение требований п.13 настоящего Порядка осуществляется работниками уполномоченного структурного подразделения Фонда с использованием технических возможностей ИАС.

13.2. Проверка на соответствие квалификационным требованиям к претендентам на участие в конкурсе осуществляется на основании сведений, представленных в заявке.

13.3. Фонд вправе проверить достоверность представленных в заявке сведений, подтверждающих соответствие установленных конкурсной документацией квалификационных требований к претендентам на участие в конкурсе на любом этапе рассмотрения и экспертизы заявки и, в случае выявления фактов предоставления недостоверных данных, снять заявку с конкурса.

13.4. Решение о недопуске заявок к конкурсу принимает правление Фонда.

14. Фонд извещает руководителя проекта через ИАС о регистрации заявки, получении печатного экземпляра заявки, недопуске заявки к конкурсу (с указанием причины), результатах конкурса.

15. Запрещается подавать заявку, содержащую описание одного и того же проекта, на одновременно проводимые Фондом конкурсы в рамках различных приоритетных направлений деятельности Фонда. Поддержанный Фондом проект в дальнейшем запрещается представлять на любые конкурсы, проводимые Фондом.

16. Все допущенные к конкурсу заявки проходят экспертизу в соответствии с Порядком проведения экспертизы научных и научно-технических программ и проектов, представленных на конкурс Фонда. Передача заявок на экспертизу производится в соответствии с кодами классификатора по отраслям науки, указанными руководителями проектов в заявках.

17. Информация о содержательной части заявок и о прохождении экспертизы является конфиденциальной. Члены экспертных советов Фонда, привлекаемые специалисты в области науки и техники (далее – эксперты Фонда) и работники Фонда

не имеют права ее разглашать. Не допускается любое общение их с заявителями по вопросам рассмотрения и экспертизы заявок.

18. Перечень поддержанных по итогам конкурса проектов публикуется на сайте Фонда не позднее 10 дней после даты подведения итогов конкурса. Одновременно в 20-дневный срок опубликованию подлежат краткие аннотации по каждому из поддержанных проектов.

19. После подведения итогов конкурса Фонд предоставляет руководителям проектов возможность ознакомиться с рецензией экспертных заключений.

20. Руководитель проекта вправе представить в Фонд письменные возражения против выводов экспертных заключений. Фонд не вступает в переписку с руководителями проектов или иными лицами по вопросам обжалования экспертных заключений или результатов экспертизы. Результаты экспертизы проектов не пересматриваются.

Фонд рассматривает возражения руководителей проектов против выводов экспертных заключений, представленные в Фонд в срок не позднее двух месяцев со дня объявления результатов соответствующего конкурса.

21. Фонд вправе провести независимую проверку качества обжалованного экспертного заключения.

22. Поступившие в Фонд заявки не возвращаются.

23. Результаты конкурса утверждаются правлением Фонда.

24. В течение 15 рабочих дней после дня утверждения результатов конкурса руководителям проектов, поддержанных Фондом, через ИАС направляются для оформления и подписания текст соглашения (договоров) о финансировании проектов (далее – соглашение).

25. Объем финансового обеспечения проекта Фондом в соглашении может быть уменьшен по сравнению с запрошенным руководителем проекта в соответствии с решением правления Фонда, принятым на основании рекомендаций экспертного совета Фонда. Фонд не вправе заключать соглашение, в котором изменен руководитель проекта по сравнению с материалами соответствующей заявки, прошедшей экспертную процедуру.

26. В течение 15 рабочих дней после дня получения победителем конкурса через ИАС проекта соглашения подписанное руководителем проекта и уполномоченным должностным лицом организации-заявителя соглашение либо мотивированный отказ от подписания соглашения должны быть представлены в Фонд. Руководитель проекта

самостоятельно выбирает способ доставки в Фонд подписанного соглашения, обеспечивающий его своевременное получение Фондом. При нарушении указанного срока руководитель проекта (организация – исполнитель проекта) незамедлительно уведомляются Фондом о недопустимой задержке с подписанием соглашения. В случае непоступления в Фонд подписанного в установленном порядке соглашения в течение последующих 5 рабочих дней соответствующий проект исключается из перечня проектов, поддержанных Фондом, с опубликованием сообщения об этом на официальном сайте Фонда.