

## **ПОРЯДОК КОНКУРСНОГО ОТБОРА НАУЧНЫХ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОГРАММ И ПРОЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ НА КОНКУРС РОССИЙСКОГО НАУЧНОГО ФОНДА**

Настоящий порядок конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов, представленных на конкурс Российского научного фонда (далее – Порядок), утвержден в соответствии с пунктом 3 части 9 статьи 11 Федерального закона от 2 ноября 2013 г. № 291-ФЗ «О Российском научном фонде и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1. Настоящий Порядок определяет цели, правила и условия проведения конкурсного отбора научных, научно-технических программ и проектов (далее – проекты), представляемых на конкурсы, проводимые Российским научным фондом (далее соответственно – Фонд, конкурсы).

2. Целями конкурсов являются отбор и дальнейшая финансовая и организационная поддержка проектов, предусматривающих:

а) проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по инициативе научных коллективов, отдельных научных и научно-педагогических работников, в том числе молодых ученых, а также научных организаций и образовательных организаций высшего образования;

б) развитие научных организаций и образовательных организаций высшего образования в целях укрепления кадрового потенциала науки, проведения научных исследований и разработок мирового уровня, создания наукоемкой продукции;

в) создание в научных организациях и образовательных организациях высшего образования лабораторий и кафедр, соответствующих мировому уровню, развитие экспериментальной базы для проведения научных исследований;

г) развитие международного научного и научно-технического сотрудничества.

3. Конкурс объявляется по решению правления Фонда в рамках приоритетных направлений деятельности Фонда и может проводиться в один или два этапа, на каждый из которых подается самостоятельная заявка по правилам, установленным в настоящем Порядке. Заявки на второй этап конкурса (при наличии) подаются только претендентами, заявки которых на первый этап успешно прошли соответствующий конкурсный отбор.

4. Поддержка проектов, ставших победителями конкурсов, осуществляется Фондом независимо от должности, занимаемой руководителем проекта, организационно-правовой формы, формы собственности и местонахождения научных организаций или образовательных организаций высшего образования, с которыми руководитель проекта и члены научного коллектива состоят в трудовых или гражданско-правовых отношениях.

5. Условиями предоставления Фондом финансовой поддержки является принятие претендентами следующих обязательств.

5.1. Сделать результаты своих научных исследований общественным достоянием в соответствии с законодательством Российской Федерации, опубликовав их в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях. Требования к таким изданиям могут устанавливаться Фондом в конкурсной документации при объявлении конкурса.

5.2. При обнародовании результатов любой научной работы, выполненной в рамках поддержанного Фондом проекта, указать на получение финансовой поддержки от Фонда и на организацию, заявка которой на выполнение данного проекта стала победителем соответствующего конкурса Фонда (далее организация-заявитель).

5.3. Согласиться с опубликованием Фондом аннотаций поддержанного проекта и соответствующих научных отчетов, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Поддержанные Фондом проекты не могут иметь других источников финансирования, если иное не установлено в конкурсной документации. Не допускается представление в Фонд проекта, аналогичного или близкого по содержанию проекту, одновременно поданному на конкурсы научных фондов и иных организаций. Фонд оставляет за собой право запросить соответствующее подтверждение у учредителя организации-заявителя, непосредственно у организации-заявителя, а также у государственных фондов поддержки научной и научно-технической деятельности и иных организаций. В случаях выявления нарушения вышеуказанных условий Фонд по рекомендации соответствующего экспертного совета прекращает финансирование проекта независимо от стадии его реализации.

7. Фонд сообщает о проведении конкурса в объявлении, которое публикуется в средствах массовой информации и размещается на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Фонда). Объявление, публикуемое в средствах массовой информации, может быть кратким и содержать только основные сведения о конкурсе и указание на источник размещения полного комплекта материалов, относящихся к конкурсу.

8. Информация о проведении конкурса должна содержать:

- а) сведения о приоритетных направлениях деятельности Фонда, в рамках которых объявлен конкурс;
- б) требования к содержанию заявки на участие в конкурсе (далее – заявка), в том числе предельный объем финансового обеспечения проекта Фондом, который вправе запросить руководитель проекта;
- в) порядок оформления и представления заявки,

- г) сведения о наличии квалификационных требований к претендентам на участие в конкурсе, если такие требования предусмотрены конкурсной документацией;
- д) перечень существенных нарушений требований конкурсной документации, влекущих за собой недопуск заявки к конкурсу;
- е) критерии конкурсного отбора проектов;
- ж) сведения о сроках подведения итогов конкурса;
- з) иные условия конкурса (при необходимости).

9. Заявка представляется на русском языке. Фонд вправе в соответствии с конкурсной документацией потребовать предоставления дополнительно материалов заявки или их части, переведенных на английский язык.

10. Фонд в первой половине срока, отведенного для представления заявок, вправе принять мотивированное решение об отмене конкурса или об изменении его условий с уведомлением председателя попечительского совета Фонда.

11. Фонд публикует в средствах массовой информации и размещает на сайте Фонда информацию об изменении условий или отмене конкурса в том же порядке, какой установлен для публикации объявления о конкурсе.

12. Заявки оформляются с помощью информационно-аналитической системы Фонда в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – ИАС). После получения в ИАС регистрационного номера заявки руководитель проекта должен распечатать и представить в Фонд один печатный экземпляр заявки и дополнительные материалы (если это указано в конкурсной документации) не позднее указанного в объявлении о конкурсе срока предоставления в Фонд печатной версии заявки. Руководитель проекта самостоятельно выбирает способ доставки в Фонд материалов заявки, обеспечивающий их получение Фондом в установленный срок.

13. К конкурсу не допускаются:

- а) заявки, оформленные и поданные в Фонд с нарушениями требований к содержанию и оформлению заявки на участие в конкурсе, изложенных в объявлении о проведении конкурса и конкурсной документации, либо квалификационных требований к претендентам на участие в конкурсе, если такие требования предусмотрены конкурсной документацией;
- б) заявки, печатная версия которых отличается от зарегистрированной в ИАС электронной версии;
- в) заявки, печатные версии которых получены Фондом после истечения установленного срока их подачи;
- г) заявки, содержащие противоречивые сведения в части подтверждения претендентами на участие в конкурсе соответствия квалификационным требованиям.

Перечень оснований для недопуска заявок к конкурсу по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» и «г» настоящего пункта, указывается в конкурсной документации.

13.1. Проверка заявок на соблюдение требований п.13 настоящего Порядка осуществляется работниками уполномоченного структурного подразделения Фонда с использованием технических возможностей ИАС.

13.2. Проверка на соответствие квалификационным требованиям к претендентам на участие в конкурсе осуществляется на основании сведений, представленных в заявке.

13.3. Фонд вправе проверить достоверность представленных в заявке сведений, подтверждающих соответствие установленных конкурсной документацией квалификационных требований к претендентам на участие в конкурсе на любом этапе рассмотрения и экспертизы заявки и, в случае выявления фактов предоставления недостоверных данных, снять заявку с конкурса по основаниям, указанным в конкурсной документации.

13.4. Решение о недопуске заявок к конкурсу принимает правление Фонда.

14. Фонд извещает руководителя проекта через ИАС о регистрации заявки, получении печатного экземпляра заявки, недопуске заявки к конкурсу (с указанием причины), допуске заявки на второй этап конкурса (в случае проведения двухэтапного конкурса), результатах конкурса.

15. Запрещается подавать заявку, содержащую описание одного и того же проекта, на одновременно проводимые Фондом конкурсы в рамках различных приоритетных направлений деятельности Фонда. Поддержанный Фондом проект в дальнейшем запрещается представлять на любые конкурсы, проводимые Фондом.

16. Все допущенные к конкурсу заявки проходят экспертизу в соответствии с Порядком проведения экспертизы научных и научно-технических программ и проектов, представленных на конкурс Фонда. Передача заявок на экспертизу производится в соответствии с кодами классификатора по отраслям науки, указанными руководителями проектов в заявках.

17. Информация о содержательной части заявок и о прохождении экспертизы является конфиденциальной. Члены экспертных советов Фонда, привлекаемые специалисты в области науки и техники (далее – эксперты Фонда) и работники Фонда не имеют права ее разглашать. Не допускается любое общение их с заявителями по вопросам рассмотрения и экспертизы заявок.

18. Перечень поддержанных по итогам конкурса проектов публикуется на сайте Фонда не позднее 10 дней после даты подведения итогов конкурса. Одновременно в 20-дневный срок опубликованию подлежат краткие аннотации по каждому из поддержанных проектов.

19. После подведения итогов конкурса Фонд предоставляет руководителям проектов возможность ознакомиться с ответами экспертов Фонда на вопросы по разделам экспертного заключения и рецензиями экспертных заключений. В случае проведения двухэтапного конкурса такая возможность предоставляется только для заявок второго этапа конкурса.

20. Руководитель проекта вправе представить в Фонд письменные возражения против выводов, содержащихся в экспертных заключениях. Фонд не вступает в переписку с руководителями проектов или иными лицами по вопросам обжалования экспертных заключений или результатов экспертизы. Результаты экспертизы проектов не пересматриваются.

21. Фонд рассматривает возражения руководителей проектов против выводов, содержащихся в экспертных заключениях, представленные в Фонд в срок не позднее двух месяцев со дня объявления результатов соответствующего конкурса.

Поступившие в указанный срок возражения руководителей проектов направляются в соответствующий экспертный совет Фонда. Секции экспертного совета Фонда (при наличии) или отдельные члены экспертного совета Фонда по поручению председателя экспертного совета Фонда в месячный срок рассматривают направленные им возражения, иные экспертные заключения, подготовленные упомянутыми экспертами Фонда (выборочно, при наличии), и представляют результаты рассмотрения в экспертный совет Фонда. По результатам рассмотрения экспертный совет Фонда принимает решения в соответствии с п. 18.2. Положения об экспертных советах Российского научного фонда.

Результаты рассмотрения возражений руководителей проектов против выводов, содержащихся в экспертных заключениях, заявителям не сообщаются.

Возражения руководителей проектов против выводов, содержащихся в экспертных заключениях, поступившие в Фонд после установленного срока, остаются без рассмотрения.

22. Поступившие в Фонд заявки не возвращаются.

23. Результаты конкурса утверждаются правлением Фонда.

24. В течение 15 рабочих дней после дня утверждения результатов конкурса руководителям проектов, поддержанных Фондом, через ИАС направляются для оформления и подписания тексты соглашений (договоров) о финансировании проектов (далее – соглашение).

25. Объем финансового обеспечения проекта Фондом в соглашении может быть уменьшен по сравнению с запрошенным руководителем проекта в соответствии с решением правления Фонда, принятым на основании рекомендаций экспертного совета Фонда. Фонд не вправе заключать соглашение, в котором изменен руководитель проекта по сравнению с материалами соответствующей заявки, прошедшей экспертную процедуру.

26. В течение 15 рабочих дней после дня получения победителем конкурса через ИАС проекта соглашения подписанное руководителем проекта и уполномоченным должностным лицом организации-заявителя соглашение либо мотивированный отказ от подписания соглашения должны быть представлены в Фонд. Руководитель проекта самостоятельно выбирает способ доставки в Фонд подписанного соглашения, обеспечивающий его своевременное получение Фондом.

При нарушении указанного срока руководитель проекта (организация – заявитель) незамедлительно уведомляются Фондом о недопустимой задержке с подписанием соглашения. В случае непоступления в Фонд подписанного в установленном порядке соглашения в течение последующих 5 рабочих дней соответствующий проект исключается из перечня проектов, поддержанных Фондом, с опубликованием сообщения об этом на официальном сайте Фонда.